ПРИКАЗ
ДЕПАРТАМЕНТА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ И КОНТРОЛЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 08.02.2021 № 22

Об утверждении Плана мероприятий Департамента противодействия коррупции Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы и Перечня целевых показателей реализации Плана мероприятий Департамента противодействия коррупции Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы»

(с изменениями, внесенными приказами Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 09.09.2021 № 86, от 04.10.2022 № 75 и приказом Департамента противодействия коррупции Свердловской области от 07.09.2023 № 95)

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации и Свердловской области по вопросам противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий Департамента противодействия коррупции Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы (далее – План) и Перечень целевых показателей реализации Плана (прилагаются).

пункт 1 в редакции приказа Департамента противодействия коррупции Свердловской области от 07.09.2023 № 95

2. Ответственным исполнителям организовать выполнение мероприятий Плана и обеспечить достижение целевых показателей реализации Плана.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента И.С. Ширалиев

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
противодействия коррупции
и контроля Свердловской области
от 08.02.2021 № 22
«Об утверждении Плана мероприятий
Департамента противодействия
коррупции Свердловской области по
противодействию коррупции
на 2021–2024 годы и Перечня целевых
показателей реализации Плана
мероприятий Департамента
противодействия коррупции
Свердловской области по
противодействию коррупции
на 2021–2024 годы»

ПЛАН
мероприятий Департамента противодействия коррупции Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы

(в ред. приказов Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 09.09.2021 № 86, от 04.10.2022 № 75 и приказа Департамента противодействия коррупции Свердловской области от 07.09.2023 № 95)

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Периодичность или срок представления отчета
1	2	3	4
1.	Раздел 1. Исполнение мероприятий Национального плана противодействия коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации		

1	2	3	4
	от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021–2024 годы» (далее – Национальный план)		
2.	Актуализация информации, находящейся в личных делах государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте противодействия коррупции Свердловской области (далее – гражданские служащие Департамента), в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	срок исполнения – постоянно; срок предоставления информации – ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом
3.	Информирование в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 Указа Губернатора Свердловской области от 19.08.2016 № 480-УГ «О едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Свердловской области и муниципальных нормативных правовых актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы» об изменении адреса официального сайта Департамента противодействия коррупции Свердловской области (далее – Департамент) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет)	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова	срок предоставления информации – в течение 5 рабочих дней со дня изменения адреса официального сайта Департамента в сети Интернет
4.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для гражданских служащих Департамента, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	срок исполнения – по мере необходимости; срок предоставления информации – ежеквартально: за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года;

1	2	3	4
	дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции		за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом
5.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Свердловской области в Департамент для замещения должностей государственной гражданской службы Свердловской области, связанных с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	срок исполнения – по мере необходимости; срок предоставления информации – ежеквартально: за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом
6.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для гражданских служащих Департамента, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Департамента, включая обучение указанных гражданских служащих Департамента по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	срок исполнения – по мере необходимости; срок предоставления информации – ежеквартально: за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до

1	2	3	4
			15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом
7.	Подготовка предложений по систематизации и актуализации нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции, учитывая необходимость своевременного приведения норм законодательства о противодействии коррупции в соответствие с нормами иного законодательства Российской Федерации, устранения пробелов и противоречий в правовом регулировании в сфере противодействия коррупции, а также неэффективных и устаревших норм, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации о противодействии коррупции	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева И.А. Молчанова Д.А. Бабушкин В.В. Васюшкин	ежегодно, до 1 октября
8.	Мониторинг хода реализации в Департаменте Национального плана и анализ его результатов	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	срок исполнения – постоянно; срок предоставления информации – ежеквартально: за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года; за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года; за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года; за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом
9.	Организация проведения ежегодного социологического исследования в целях оценки уровня коррупции в	С.Г. Ежов Э.В. Ахмедова	ежегодно, до 1 марта года, следующего за годом проведения

1	2	3	4
	Свердловской области на основании методики проведения социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в субъектах Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.05.2019 № 662 «Об утверждении методики проведения социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в субъектах Российской Федерации»	В.А. Макаренкова	социологического исследования направлять в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе доклад о результатах социологического исследования
10.	Принятие мер по недопущению нецелевого использования средств областного бюджета, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на профилактику распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), и на реализацию на территории Свердловской области национальных проектов, с обращением особого внимания на: 1) содействие правоохранительным органам в части выявления и пресечения фактов взяточничества; 2) выявление и пресечение фактов предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами органов государственной власти Свердловской области	С.Г. Ежов Э.В. Ахмедова	ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом; до 1 ноября 2024 года – итоговый доклад
11.	Раздел 2. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции		
12.	Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции в пределах полномочий Департамента	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева И.А. Молчанова Д.А. Бабушкин	ежегодно, до 1 октября отчетного года

1	2	3	4
		В.В. Васюшкин	
13.	Анализ нормативных правовых актов Департамента в сфере противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие законодательству Российской Федерации и законодательству Свердловской области	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева	по мере необходимости, в течение трех месяцев со дня изменения федерального/регионального законодательства или в сроки, установленные соответствующим правовым актом Российской Федерации, Свердловской области
14.	Раздел 3. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области		
15.	Проведение антикоррупционной экспертизы приказов Департамента и проектов приказов Департамента с учетом методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева А.В. Крапчикова	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным
16.	Направление проектов приказов Департамента в прокуратуру Свердловской области, в случае необходимости оказания методической помощи – в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области (далее – ГУ Минюста России по Свердловской области) для	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева	в течение 2021–2024 годов, по мере подготовки; срок предоставления информации – до 20 января года, следующего за отчетным

1	2	3	4
	проведения антикоррупционной экспертизы в целях устранения коррупциогенных факторов на стадии проекта, а также направление приказов Департамента в прокуратуру Свердловской области и ГУ Минюста России по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы		
17.	Размещение проектов приказов Департамента в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Департамента в сети Интернет. Предоставление информации о количестве размещенных в сети Интернет проектов приказов Департамента	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева А.В. Крапчикова	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным
18.	Обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и зарегистрированными в Свердловской области по месту жительства и (или) месту пребывания (далее – независимые эксперты), в целях активизации проведения ими независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Предоставление информации о принятых мерах, направленных на обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева А.В. Крапчикова	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным

1	2	3	4
19.	Размещение заключений независимых экспертов по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Департамента в сети Интернет и обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы. Предоставление информации о результатах независимой антикоррупционной экспертизы за период с 1 января по 31 декабря отчетного года по установленной форме с приложением поступивших заключений независимых экспертов	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева А.В. Крапчикова	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным
20.	Принятие мер по повышению качества проведения антикоррупционной экспертизы. Предоставление информации о принятых мерах по повышению качества проведения антикоррупционной экспертизы	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева А.В. Крапчикова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным
21.	Раздел 4. Совершенствование деятельности по обеспечению соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, на которых такие ограничения, запреты или обязанности возложены		
22.	Осуществление контроля за соблюдением гражданскими служащими Департамента обязанности представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), а также сведения о доходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Обеспечение контроля своевременности представления сведений о доходах	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 10 июля отчетного года и до 13 января года, следующего за отчетным годом

1	2	3	4
23.	Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации о контроле за расходами лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 10 июля отчетного года и до 13 января года, следующего за отчетным годом
24.	Обеспечение эффективного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Департаменте (далее – комиссия по урегулированию конфликта интересов). Предоставление информации о деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов и копий протоколов заседаний указанной комиссии, состоявшихся в отчетном периоде	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	по мере возникновения оснований для заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов. Ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным
25.	Актуализация перечня должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, с учетом письма Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (далее – Минтруд России) от 21.05.2020 № 18-2/10В-3888. Предоставление информации об актуализации указанного перечня должностей	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом

1	2	3	4
26.	Обеспечение исполнения гражданскими служащими Департамента обязанности по уведомлению представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Предоставление информации о фактах склонения гражданских служащих Департамента к совершению коррупционных правонарушений с приложением копий соответствующих уведомлений	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
27.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Департаментом функций, и внесение по ее результатам уточнений в перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте, замещение которых связано с коррупционными рисками (далее – Перечень)	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	ежегодно, до 1 декабря
28.	Наполнение раздела «Антикоррупционный модуль» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным
29.	Разъяснение гражданам, поступающим на государственную гражданскую службу Свердловской области в Департамент, и гражданским служащим	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	в течение 30 дней с даты поступления на государственную гражданскую службу

1	2	3	4
	Департамента положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе: 1) запретов и ограничений, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; 2) рекомендаций по соблюдению гражданскими служащими Департамента норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, направленных письмом Минтруда России от 11.10.2017 № 18-4/10/В-7931; 3) ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе в виде увольнения в связи с утратой доверия)		Свердловской области в Департамент. один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
30.	Обобщение информации о соблюдении гражданскими служащими Департамента, замещающими должности категории «руководители», учрежденные в целях обеспечения полномочий Департамента, ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и об исполнении иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным годом
31.	Оказание методической и консультативной помощи гражданским служащим Департамента по вопросам противодействия коррупции	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	по мере обращения гражданских служащих Департамента
32.	Раздел 5. Совершенствование противодействия коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд		
33.	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности у гражданских служащих	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	при осуществлении закупок.

1	2	3	4
	Департамента при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Департамента (далее – закупки), которая приводит или может привести к конфликту интересов, с учетом методических рекомендаций, направленных письмом Минтруда России от 21.05.2020 № 18-2/10/П-4671. Предоставление информации о проделанной работе	Е.Н. Гневашева	Один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
34.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок для обеспечения государственных нужд, с учетом рекомендаций, направленных письмом Минтруда России от 30.09.2020 № 18-2/10/П-9716	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова Е.Н. Гневашева	II квартал 2024 года
35.	Актуализация карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и мер по их минимизации	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова Е.Н. Гневашева А.В. Григорьева	II квартал 2024 года (после проведения оценки коррупционных рисков)
36.	Обобщение практики выявления личной заинтересованности гражданских служащих Департамента, которая приводит или может привести к конфликту интересов, при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Э.В. Ахмедова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
37.	Обобщение информации о расходовании средств областного бюджета при осуществлении закупок. Подготовка информации по формам согласно приложениям № 9 и 10 к плану мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова И.А. Ильичева	ежегодно, до 30 апреля года, следующего за отчетным годом

1	2	3	4
	(антикоррупционного мониторинга) в Свердловской области, приведенному в приложении к Порядку проведения антикоррупционного мониторинга в Свердловской области, утвержденному Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области» (далее – План регионального антикоррупционного мониторинга), информационно-аналитической справки для пояснения числовых показателей эффективности противодействия коррупции, содержащихся в строках 28–37 Плана регионального антикоррупционного мониторинга, и иных сведений		
38.	Раздел 6. Совершенствование работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции		
39.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) гражданских служащих Департамента посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, приема электронных обращений через сервис на официальном сайте Департамента в сети Интернет. Анализ и обобщение поступившей информации	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
40.	Ведение реестра поступивших в адрес Департамента обращений граждан по фактам коррупции с	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова	ежеквартально,

1	2	3	4
	приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о переадресации обращений по компетенции в государственные органы и поступивших ответов об их рассмотрении		за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года, за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным
41.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Департамента в сети Интернет в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
42.	Раздел 7. Обеспечение открытости деятельности Департамента и обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Департамента в сфере противодействия коррупции		
43.	Информирование граждан о работе комиссии по урегулированию конфликта интересов	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова И.А. Молчанова	по мере проведения заседаний комиссии
44.	Размещение сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Департамента, на официальном сайте Департамента в сети Интернет в пределах компетенции в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова И.А. Молчанова	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока представления указанных сведений.

1	2	3	4
			Предоставление информации – ежегодно, до 15 июля отчетного года
45.	Информирование граждан о: 1) нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 2) применяемых информационных сервисах (цифровых технологиях), исключающих коррупционное поведение гражданских служащих Департамента	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова	по мере принятия нормативных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Предоставление информации о результатах информирования: один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
46.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции в Департаменте на официальном сайте Департамента в сети Интернет, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, номеров «телефонов доверия» и иных сведений о способах направления сообщений о фактах коррупции. Подготовка информационной справки об актуализации указанной информации	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
47.	Раздел 8. Антикоррупционное просвещение граждан		

1	2	3	4
48.	Совершенствование имеющихся или разработка новых методических, информационных и разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для гражданских служащих Департамента	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
49.	Оказание бесплатной юридической помощи гражданам по вопросам, относящимся к компетенции Департамента. Подготовка и предоставление в Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области сводной информации о результатах оказания бесплатной юридической помощи	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева А.В. Крапчикова	в течение 2021–2024 годов. Предоставление информации – один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
50.	Разработка и (или) размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Департамента в сети Интернет	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
51.	Участие в мероприятиях, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, с привлечением специалистов в сфере рекламы, общественных связей и средств массовой информации	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
52.	Раздел 8. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности Департамента		
53.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Свердловской области в пределах полномочий Департамента в сфере государственного управления	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	ежеквартально, за I квартал отчетного года – до 25 апреля отчетного года, за II квартал отчетного года – до 25 июля отчетного года,

1	2	3	4
			за III квартал отчетного года – до 15 октября отчетного года, за отчетный год – до 20 января года, следующего за отчетным годом
54.	Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Департамента, а также должностных лиц Департамента в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с пунктом 2^1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
55.	Анализ выявленных органами прокуратуры Свердловской области нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о государственной гражданской службе	Э.В. Ахмедова А.В. Григорьева И.А. Молчанова	по мере поступления актов прокурорского реагирования
56.	Подготовка информационно-аналитической справки о результатах выполнения настоящего плана мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей его реализации	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 25 июля отчетного года и до 20 января года, следующего за отчетным годом
57.	Рассмотрение на заседаниях Общественного совета при Департаменте итогов выполнения настоящего плана мероприятий по противодействию коррупции в целях оценки	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова	ежегодно, до 15 марта

1	2	3	4
	эффективности предусмотренных в плане мероприятий с позиции интересов гражданского общества		
58.	Включение вопросов на знание положений основ законодательства о государственной гражданской службе и антикоррупционного законодательства в конкурсные задания при проведении соответствующих конкурсных процедур	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	по мере проведения конкурсных процедур
59.	Ознакомление граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Свердловской области в Департамент, с основными обязанностями гражданского служащего, запретами и ограничениями, связанными с гражданской службой, требованиями к служебному поведению гражданских служащих	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	в течение 30 дней с даты поступления на государственную гражданскую службу
60.	Консультирование (оказание методической помощи) гражданских служащих Департамента по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению, предотвращению или урегулированию конфликта интересов, соблюдению установленных для них запретов, ограничений и обязанностей	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	в течение 2021–2024 годов
61.	Повышение эффективности кадровой работы Департамента в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих Департамента, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	в течение 2021–2024 годов

1	2	3	4
62.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением гражданскими служащими Департамента требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обобщение практики правоприменения законодательства Российской Федерации в сфере конфликта интересов	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	один раз в полугодие, до 25 июля и до 20 января года, следующего за отчетным годом
63.	Размещение на официальном сайте Департамента в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» отчетов о результатах выполнения настоящего плана мероприятий по противодействию коррупции в мультимедийном формате	Э.В. Ахмедова А.В. Крапчикова	до 1 февраля года, следующего за отчетным годом
64.	Организация обучения гражданских служащих Департамента, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Свердловской области для замещения должностей, включенных в Перечень, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	в течение 2021–2024 годов
65.	Организация повышения уровня квалификации гражданских служащих Департамента, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Э.В. Ахмедова И.А. Молчанова	до 31 декабря 2024 года

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента
противодействия коррупции
и контроля Свердловской области
от 08.02.2021 № 22
«Об утверждении Плана мероприятий
Департамента противодействия
коррупции Свердловской области по
противодействию коррупции
на 2021–2024 годы и Перечня целевых
показателей реализации Плана
мероприятий Департамента
противодействия коррупции
Свердловской области по
противодействию коррупции
на 2021–2024 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей реализации Плана мероприятий Департамента противодействия коррупции Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы

(в ред. приказа Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области от 09.09.2021 № 86 и приказа Департамента противодействия коррупции Свердловской области от 07.09.2023 № 95)

Номер строки	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя на 2021 год	Значение целевого показателя на 2022 год	Значение целевого показателя на 2023 год	Значение целевого показателя на 2024 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов в Департаменте противодействия коррупции Свердловской области (далее – Комиссия), информация о которых размещена на официальном сайте Департамента противодействия коррупции Свердловской области (далее – Департамент) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), от общего количества проведенных заседаний Комиссии	проценты	100	100	100	100
строка 1 графы 2 в редакции приказа Департамента противодействия коррупции Свердловской области от 07.09.2023 № 95						
2.	Доля государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Департаменте (далее – гражданские служащие Департамента), обязанных представлять сведения о доходах, расходах,	проценты	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7
	об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) и представивших сведения о доходах не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, от общего количества гражданских служащих Департамента, обязанных представлять сведения о доходах					
3.	Доля гражданских служащих Департамента, обязанных представлять сведения о доходах, в отношении которых представленные ими сведения о доходах размещены на официальном сайте Департамента в сети Интернет, от общего количества гражданских служащих Департамента, обязанных представлять сведения о доходах, подлежащие размещению на официальном сайте Департамента в сети Интернет	проценты	100	100	100	100
4.	Доля проектов нормативных правовых актов Департамента, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, от общего количества подготовленных проектов нормативных правовых актов Департамента	проценты	100	100	100	100

1	2	3	4	5	6	7
5.	Доля гражданских служащих Департамента, допустивших представление недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), от общего количества гражданских служащих Департамента, представляющих сведения о доходах	проценты	0	0	0	0